

# **ПЛАН РАБОТЫ**

## **Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся**



**Цель:** Организация психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения образовательного процесса, путем реализации комплекса превентивных, просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности.

**Задачи:**

1. Проведение диагностики и оценки психологического, педагогического и медицинского состояния детей.
2. Разработка индивидуальных программ поддержки и реабилитации.
3. Оказание психологической и педагогической помощи детям и их семьям.
4. Проведение консультаций для педагогов, родителей и специалистов.
5. Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий.
6. Содействие социальной адаптации и интеграции детей в образовательные и социальные среды.
7. Мониторинг эффективности проведенных мероприятий и коррекция программ.
8. Повышение квалификации специалистов и информирование общественности о вопросах развития и поддержки детей.

№	Направления и содержание деятельности	Срок выполнения	Ответственные
1	Подготовка и утверждение локальных актов о деятельности Центра ППМС помощи.	Сентябрь	Руководитель Центра
2	Организационное совещание «Задачи Центра на учебный год». Утверждение планов, графиков работы. Составление штатного расписания.	Сентябрь	Руководитель Центра
3	Создание банка данных специалистов: психологов, педагогов, медицинских и социальных работников, сопровождающих детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, детей с ОВЗ и других специалистов, привлекаемых к оказанию услуг психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.	Сентябрь-октябрь	Руководитель Центра
4	Разработка и утверждение типовых инструкций деятельности специалистов.	Сентябрь-октябрь	Руководитель Центра
5	Разработка и установление Регламента межведомственного взаимодействия. Проведение совещания представителей ведомств	Сентябрь-октябрь	Представители ведомств
6	Разработка форм учета обращений по оказанию услуг и учета привлекаемых специалистов.	Сентябрь-октябрь	Руководитель Центра, педагог-психолог
7	Разработка формы обратной связи по оценке степени удовлетворённости предоставленными услугами. Определение формы мониторинга (анкеты обратной связи, повторная диагностика и т.п.)	Сентябрь-октябрь	Специалисты центра
8	Разработка форм и форматов оказания услуг для детей, родителей, педагогов, организаций.	Сентябрь-октябрь	Руководитель центра, педагог-психолог, логопед.
9.	Определение графика оказания услуг.	Сентябрь-октябрь	Руководитель центра
10	Составление плана повышения квалификации специалистов.	Октябрь	Руководитель центра
<b>Направление деятельности: Психологическое сопровождение процесса адаптации обучающихся</b>			
1	Психологический мониторинг	Октябрь-ноябрь	Руководитель центра
2	Организация коррекционно-развивающей деятельности	Октябрь-декабрь	Педагог-психолог
3	Обсуждение итогов адаптации	Октябрь-ноябрь	Руководитель центра, педагог-психолог
4	Психологическое просвещение родителей по результатам мониторинга	Октябрь-декабрь	Педагог-психолог

5	Формирование у детей позитивной Я-концепции и устойчивой самооценки, снижение уровня школьной тревожности	В течении уч.года	Педагог-психолог
6	Формирование устойчивой учебной мотивации детей	В течении уч.года	Педагог-психолог
7	Формирование адекватных форм поведения в новых школьных ситуациях		Педагог-психолог
8	Развитие социальных и коммуникативных умений, необходимых для установления межличностных отношений друг с другом, с новыми учителями и другими сотрудниками ОУ/ДОУ	В течении уч.года	Педагог-психолог
<b>Направление деятельности: Организация психологически безопасной образовательной среды</b>			
<b>Социально - психологическое сопровождение детей девиантного поведения</b>			
1	Выявление детей девиантного поведения	В течении уч. года	Классные руководители, педагог-психолог
2	Выявление риска суицидального поведения у детей	В течении уч.года	Педагог-психолог
3	Работа по индивидуальным программам реабилитации (далее -ИПР) с обучающимися в социально опасном положении (далее - СОП)	В течении уч.года	Социальный педагог, педагог-психолог
4	Работа с детьми, стоящими на различных видах учёта	В течении уч. года	Классные руководители, педагог-психолог
5	Консультирование родителей	В течении уч.года	Педагог-психолог
6	Консультирование педагогов	В течении уч.года	Социальный педагог, педагог-психолог
<b>Психологическое просвещение родителей</b>			
1	Индивидуальные беседы с родителями по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка	В течении уч. года	Классные руководители, педагог-психолог
2	Подготовка и проведение тематических родительских собраний	В течении уч.года	Классные руководители, Социальный педагог, педагог-психолог
3	подготовка наглядной информации (издание и распространение различных буклетов, памяток и другого вида малотиражных и необъемных публикаций, подготовка стендовой информации познавательного характера. Примеры буклетов: ✓ «Признаки дезадаптации у ребенка»	В течении уч.года	Социальный педагог, педагог-психолог

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Куда обратиться за помощью?»</li> <li>✓ «Права семьи и ребенка»</li> </ul>		
4	<p>организация работы родительского психологического клуба (проведение лекций и практикумов)</p> <p>Проведение тематических встреч:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Как помочь ребенку с домашним заданием без слез?»</li> <li>✓ «Профилактика эмоционального выгорания у родителей»</li> <li>✓ «Подросток: инструкция по пониманию»</li> </ul>	В течении уч.года	Социальный педагог, педагог-психолог
5	ознакомление родителей с содержанием и методикой образовательной деятельности, с примерными образовательными программами, их целями и задачами	В течении уч.года	Специалисты центра
6	Психолого-педагогическое просвещение родителей об особенностях развития ребенка определенного возраста, об условиях успешного взаимодействия с детьми	В течении уч.года	Специалисты центра
7	Психологическое консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей.	В течении уч.года	Педагог-психолог
<b>Оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность.</b>			
1	Определение запроса на помощь от организаций и поддержку со стороны Центра.	Октябрь-ноябрь	Специалисты центра
2	Комплектование банка данных обучающихся, испытывающих трудности в обучении, на основе запросов	В течении уч.года.	Специалисты центра
3	Подготовка серии вебинаров по разработке и реализации основных общеобразовательных и адаптивных программ с приглашенными специалистами.	Октябрь-ноябрь	Специалисты центра
4	Методический семинар «Современные инструменты диагностики причин социальной дезадаптации».	ноябрь	Специалисты центра
5	Вебинар «Региональный опыт ППМС-помощи» с приглашением экспертов из других субъектов РФ.	февраль	Специалисты центра
6	Функционирование методической библиотеки (онлайн-ресурс). Пополнение банка коррекционных программ, диагностического инструментария.	В течении уч.года	Специалисты центра
<b>Межведомственное взаимодействие и работа с семьей</b>			

1	Координационные совещания с органами опеки, КДНиЗП, органами соцзащиты по работе с неблагополучными семьями и детьми группы риска.	В течении уч.года	Руководитель центра
2	Создание при центре психолого-медико-педагогических комиссий с целью выявления детей, имеющих особенности развития.	В течении уч.года	Руководитель центра
2	Выездные междисциплинарные бригады для комплексного обследования ребенка и семьи на дому/в школе (для семей, находящихся в тяжелой жизненной ситуации).	В течении уч.года (по необходимости).	Педагог-психолог, логопед
3	Семейные выходные (выездные мероприятия): психологические игры, квесты, направленные на укрепление детско-родительских отношений.	В течении всего учебного года.	Педагог-психолог, логопед
4	Телефон доверия для родителей. Консультирование по вопросам кризисных ситуаций в семье.	В течении уч.года	Педагог-психолог, детский психолог.
<b>Мониторинг, контроль, отчетность</b>			
1	Мониторинг эффективности оказанной помощи (анкеты обратной связи, повторная диагностика).	Ежеквартально	Руководитель центра
2	Подготовка промежуточного и итогового отчетов о деятельности Центра за учебный год.	Декабрь, май	Руководитель центра
3	Итоговое совещание по анализу выполнения годового плана, постановке целей на следующий учебный год.	май	Руководитель и специалисты центра
4	Ведение базы данных обратившихся за помощью, электронного журнала учета мероприятий.	В течении уч.года	Специалисты центра

<b>График работы центра</b>		
Понедельник – пятница	9.00 - 16.30	13.00 - 14.30
Суббота	9.00 - 14.00	Без перерыва
<b>Часы приёма</b>		
Понедельник	14.30 -16.30	
Вторник	9.00 – 13.00	
Среда	14.30 – 16.30	
Четверг	9.00 – 13.00	
Пятница	14.30 – 16.30	
Суббота	9.00 – 13.00	

